

Avviso di selezione per l'assunzione di un impiegata/o con funzioni di Segretaria/o

Il Centro Studi Musicali Ferruccio Busoni indice una selezione per titoli e colloquio per il conferimento di n. 1 (uno) contratto a tempo indeterminato per la copertura del posto di Segretaria/o.

Il posto da ricoprire prevede lo svolgimento delle mansioni previste dall'art. 13 dello Statuto del Centro Studi Musicali Ferruccio Busoni. Per quanto riguarda il trattamento economico si farà riferimento a quanto previsto dal CCNL Terziario/Confcommercio, livello 5°, impiegato, che prevede una retribuzione annua lorda di € 21.154,28 (ventunomilacentocinquantaquattro/28).

L'orario di lavoro base è di 40 ore, su cinque giorni settimanali.

Requisiti soggettivi generali per la partecipazione alla selezione

Potranno accedere alla selezione i soggetti che possiedono i seguenti requisiti:

- Cittadine e cittadini italiane/i e straniere/i, purché in possesso di un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- Inesistenza di condanne penali, o di stato di interdizione, o di provvedimenti di prevenzione, o di altre misure;
- Età non inferiore a 18 anni;
- Idoneità psico-fisica a ricoprire il posto, con facoltà di esperire appositi accertamenti da parte della Fondazione;
- Posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva e degli obblighi di servizio militare per i candidati di sesso maschile nati prima del 31/12/1985.

Requisiti soggettivi specifici per la partecipazione alla selezione

Per la partecipazione alla selezione sono richiesti, pena l'esclusione, i seguenti requisiti da autocertificare nella domanda di partecipazione:

1. Possesso di un diploma di laurea almeno triennale;
2. Buona conoscenza della lingua inglese scritta e parlata (livello C1);
3. Esperienza lavorativa di almeno 3 anni in ruoli analoghi, in contesti complessi legati al mondo dello spettacolo dal vivo, con particolare riferimento all'attività musicale, in Enti e imprese riconosciute dal Ministero della Cultura e sovvenzionate attraverso il FUS.

Sono da ritenersi titoli preferenziali:

- a) Conoscenza del pacchetto Microsoft Office completo e dei pacchetti di elaborazione grafica Adobe Illustrator e Photoshop;
- b) Esperienza nella gestione della biglietteria per lo svolgimento di spettacoli dal vivo e gestione delle pratiche SIAE;
- c) Esperienza nella gestione delle pratiche contrattuali inerenti l'assunzione di personale artistico;
- d) Esperienza nella cura dell'inserimento dei dati per la presentazione delle domande e conseguenti rendicontazioni ai fini dell'ottenimento di contributi dal Ministero della Cultura (F.U.S.), dagli Enti Locali e da altri soggetti sostenitori del Centro Busoni.

Domanda di partecipazione alla selezione

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice e con allegato curriculum aggiornato, deve pervenire **entro e non oltre le ore 12 del giorno 31/12/2022** con una delle seguenti modalità:

1. Invio a mezzo di raccomandata postale con avviso di ricevimento al seguente indirizzo:
Centro Studi Musicali Ferruccio Busoni, Piazza della Vittoria, 16 -50053 Empoli (FI);

2. Invio all'indirizzo di posta certificata: centrobusoni@pec.leonet.it

Per quanto concerne la spedizione tramite posta, saranno ammesse solo le domande pervenute entro il termine sopraindicato. Non sarà pertanto presa in considerazione in alcun caso la data di spedizione.

Commissione giudicatrice e modalità di svolgimento della selezione

Una commissione giudicatrice, nominata dal Consiglio di Amministrazione, valuterà le domande presentate sulla base dei curricula allegati. In particolare sarà valutato il possesso dei titoli di studio, le esperienze pregresse e la conoscenza della lingua inglese. La commissione procederà a selezionare i migliori 5 curricula in possesso dei criteri di cui al capitolo "Requisiti soggettivi specifici per la partecipazione alla selezione"; seguirà un colloquio individuale con i cinque candidati selezionati per approfondire la specifica formazione in materia, valutata anche con riferimento ai titoli accademici e alla loro pertinenza, la preparazione, l'esperienza, con particolare riguardo alle attività concertistiche e didattiche e l'attitudine del candidato nel ricoprire il ruolo oggetto di selezione. A seguito dei colloqui sarà stilata la graduatoria per la copertura del posto; l'eventuale mancata partecipazione al colloquio sarà intesa quale rinuncia alla selezione.

Al termine dei lavori la Commissione redigerà un verbale, in cui darà conto delle operazioni svolte e delle valutazioni espresse nella scelta del candidato.

Il giudizio della Commissione è insindacabile.

La graduatoria verrà pubblicata sul sito del Centro Studi Musicali Ferruccio Busoni www.centrobusoni.org

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento UE sulla Protezione dei Dati Personali (GDPR) 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Centro Studi Musicali Ferruccio Busoni per le finalità legate al presente bando.

L'eventuale rifiuto di fornire i dati necessari per tale finalità non renderà possibile l'ammissione alla Selezione.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato D. Lgs., tra i quali figura il diritto d'accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti del Centro Studi Musicali Ferruccio Busoni, Piazza della Vittoria, 16, 50053 – Empoli (Fi), titolare del trattamento.

Empoli, 9 dicembre 2022

La Presidente

Eleonora Caponi